



Ministério da Educação
Esplanada dos Ministérios Bloco L, Anexo II - 1º Andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70047-900
Telefone: 2022-9600 e - <http://www.mec.gov.br>

PROJETO BÁSICO

PROCESSO Nº 23000.002915/2021-98

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de câmeras com microfones integrados para vídeo e webconferência nas salas de reuniões do Ministério da Educação - MEC.

Item	Descrição	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Câmera de Vídeo e webconferência com microfone integrado	12 (doze)	UND	R\$ 1.062,50	R\$ 12.750,00
TOTAL:					R\$ 12.750,00

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1. Contextualização e Justificativa da Aquisição

A Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STIC, como unidade gestora de serviços e recursos tecnológicos que apoiam a prestação de serviços públicos pela Pasta da Educação e, também, os colaboradores do Ministério na execução de suas atividades diárias, identificou a recente necessidade pela aquisição de suprimentos de TI que auxiliem e facilitem a realização de reuniões a distância do MEC pelo formato de vídeo e webconferência, devido, em especial, ao momento atual decorrente da pandemia do COVID-19, que hoje faz com que várias atividades sejam realizadas de forma remota.

A aquisição de equipamentos para Vídeo e Webconferência se faz necessário para facilitar a comunicação das Subsecretarias deste Ministério com vários entes federativos da Educação que estão em todos os Estados do País, facilitando a tomada de decisão da alta Gestão no menor tempo possível, corroborando com a agilidade, economicidade e transparência de forma a atender ao interesse público.

Desta forma, registrado o aumento significativo de comunicações simultâneas através de áudio e vídeo pelo Ministério, motiva-se e justifica-se, assim, a necessidade pela aquisição de aparelhos de Vídeo e Webconferência, de modo a assegurar os meios adequados para a execução das atividades do MEC de forma segura e remota.

2.2. Alinhamento aos Instrumentos de Planejamento Institucionais

A contratação atende ao Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação, PDTIC MEC 2017-2020, conforme abaixo:

ITEM	NECESSIDADE PDTIC	OBJETIVO ESTRATÉGICO
021	Dispor de solução de vídeo e webconferência	Realizar a contratação de bens e serviços de TIC alinhada às necessidades do negócio.

2.3. Estimativa da demanda

Levantadas informações junto as áreas internas do MEC, foi identificado que para atender às necessidades imediatas do órgão será necessária a aquisição do quantitativo discriminado abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	QTD.	UNIDADE DE ATENDIMENTO DO MEC	NECESSIDADE
01	Câmera de Vídeo e webconferência com microfone integrado	12 und.	Gabinetes do Ministério da Educação	São necessárias para reuniões virtuais e webconferências, em atendimento às atuais situações relacionadas ao trabalho remoto e às restrições a eventos presenciais.

A quantidade corresponde a uma necessidade de 10 (dez) webcams para distribuição e 02 (duas) para reserva técnica e uso compartilhado.

2.4. Parcelamento da Solução de TIC

O objeto da aquisição, por constituírem recursos individuais, podem ser contratados por itens.

2.5. Resultados e Benefícios a Serem Alcançados

Prover as salas de reuniões do MEC com equipamentos de Vídeo e webconferências.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Equipamento audiovisual para a realização de comunicações simultâneas (In Real Time) através de áudio e vídeo integrados conforme discriminado abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	CÓDIGO CATMAT	QTD.	MÉTRICA UNIDADE	GARANTIA MÍNIMA
01	Câmera de vídeo e webconferência com microfone integrado	291791	12 (doze)	Unidade	12 meses

4. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

A especificação técnica Câmera de Vídeo e Webconferência (webcam) com microfone integrado encontram-se detalhada no **ANEXO A** deste PROJETO BÁSICO.

5. DEVERES E RESPONSABILIDADE DO CONTRATANTE

São deveres e responsabilidades do CONTRATANTE:

- Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento dos produtos adquiridos;
- Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela contratada;
- Encaminhar formalmente a demanda por meio de Nota de Empenho e Ordem de Fornecedor de Bens, de acordo com os critérios estabelecidos neste Projeto Básico;
- Receber o objeto fornecido pela contratada que esteja em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções realizadas;
- Aplicar à contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis;
- Liquidar o empenho e efetuar o pagamento à contratada, dentro dos prazos preestabelecidos;

- g) Comunicar à contratada todas e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento dos produtos adquiridos;
- h) Registrar as ocorrências que estejam em desacordo com as condições estabelecidas neste Projeto Básico, solicitando a contratada a pronta regularização.

6. DEVERES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

São deveres e responsabilidades da CONTRATADA:

- a) Cumprir com os prazos, disposições e especificações estabelecidas neste Projeto Básico;
- b) Entregar a solução ofertada em perfeitas condições de uso, conforme as especificações técnicas exigidas.
- c) Prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados, relacionados com as características e funcionamento da solução.
- d) Fornecer manuais de instalação e operação e demais documentações, preferencialmente no idioma português.
- e) Atender prontamente quaisquer orientações e exigências de servidores representantes do MEC, inerentes à execução do objeto;
- f) Comunicar o MEC quaisquer ocorrências que impeçam, mesmo que temporariamente, a execução do objeto;
- g) Propiciar todos os meios necessários ao acompanhamento do fornecimento dos produtos, sendo lícito ao MEC sustar a execução do objeto, total ou parcial, em qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária;
- h) Manter sigilo de todos os dados ou informações do MEC obtidas em função do fornecimento dos produtos;
- i) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o cumprimento da obrigação contraída perante o MEC.

7. MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

7.1. Rotinas de Execução

A entrega dos suprimentos, objeto da contratação, deverá ocorrer mediante solicitação formal do MEC, via Nota de Empenho e Ordem de Fornecimento de Bens, no seguinte endereço: Esplanada dos Ministérios, Bloco "L", Edifício Anexo, Ministério da Educação-MEC, CEP 70047-900, Brasília-DF.

O horário para recebimento dos bens será das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00, de segunda a sexta-feira.

Os bens deverão ser entregues acondicionados em embalagem própria e com identificação visível, e acompanhados de nota fiscal, manuais do produto e eventuais acessórios para instalação e funcionamento.

Caberá a contratada arcar com os custos diretos e indiretos, inclusive despesas com embalagem, taxas de frete e seguro para entrega dos produtos.

Somente será permitido a entrega de produto novo, de acordo com o especificado, não se admitindo, sob qualquer hipótese, o fornecimento de bem defeituoso, fora do padrão estabelecido ou de qualidade duvidosa.

A entrega será acompanhada por representantes do MEC designados, que avaliarão o atendimento das condições de execução previstas neste Projeto Básico.

7.2. Mecanismos formais de comunicação

A contratada deverá disponibilizar e manter canal de comunicação (telefônico, sistema e/ou e-mail) para fins de eventual atendimento.

Deverá manter, ainda, representante com poderes para constituí-la junto ao MEC em assuntos pertinentes a efetiva execução do objeto da contratação.

O MEC reserva-se o direito de utilizar vários mecanismos formais de comunicação, como E-mail Institucional, Ofício, Termo de Recebimento de Bens, entre outros.

7.3. Manutenção de Sigilo e Normas de Segurança

A contratada deverá manter sigilo absoluto sobre quaisquer dados e informações do MEC obtidas em função da execução do objeto, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, reproduzir ou utilizar, sob pena de lei, independentemente da classificação de sigilo conferida pela Administração a tais documentos.

A contratada deverá na execução seguir todas as normas de segurança e de acesso as instalações do MEC.

8. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

8.1. Critérios de Aceitação

Somente serão recebidos pelo MEC bens novos, de acordo com o especificado e na quantidade total da demanda, acondicionados em embalagem própria e com identificação visível, e acompanhados de nota fiscal, manuais do produto e eventuais acessórios para instalação e funcionamento.

8.2. Procedimentos de Teste e Inspeção

Os suprimentos serão recebidos de acordo com o Art. 73 da Lei 8.666/93, de forma provisória e definitiva, nos seguintes termos:

- a) Provisoriamente, pelo responsável da Administração designado por seu acompanhamento, para efeito de posterior verificação da conformidade dos bens com a especificação, mediante termo circunstanciado, assinado em até 15 (Quinze) dias a contar do recebimento dos produtos.
- b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos bens recebidos e consequente aceitação, em até 15 (Quinze) dias a contar do recebimento provisório.
- c) O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil da contratada pela incorreta execução do objeto, dentro dos limites estabelecidos pela lei.
- d) Na hipótese de entrega de bens em desacordo, estes serão rejeitados, em todo ou em parte, conforme dispõe o Art. 76 da Lei nº 8.666/93, devendo a contratada fornecer outro, novo e em perfeitas condições de uso, de acordo com a especificação estabelecida neste Projeto Básico, no prazo de 15 dias (Quinze), sob pena de aplicação de sanções.
- e) O acompanhamento e fiscalização do objeto da presente contratação será exercida por servidor representante designado pelo MEC para tal finalidade, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados, cabendo-lhe em especial:
- f) A conferência qualitativa e quantitativa dos suprimentos entregues pela contratada, recusando-os caso não esteja dentro dos limites das especificações técnicas estabelecidas neste Projeto Básico; e
- g) Proceder de forma criteriosa ao seu recebimento e guarda.

A fiscalização acima mencionada não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ou ainda, resultante de imperfeições técnicas e vícios, não implicando, desta forma, em corresponsabilidade do MEC.

8.3. Sanções Administrativas

Com fundamento na Portaria nº 120/2016, do Ministério da Educação - MEC, no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 e no art. 28 do Decreto nº 5.450/2005, ficará impedida de licitar e contratar com a União e será descredenciada no SICAF e no cadastro de fornecedores do MEC, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das multas previstas neste Termo/Contrato e demais cominações legais a contratada que:

- a) apresentar documentação falsa;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto;

- c) falhar ou fraudar na execução do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida no edital;
- e) não assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- f) comportar-se de modo inidôneo;
- g) fizer declaração falsa;
- h) cometer fraude fiscal; ou
- i) incorrer em qualquer prática vedada pela Portaria MEC nº 120/2016.

Sem prejuízo das sanções previstas, com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, a contratada ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às penalidades previstas no artigo 5º a 7º da Portaria MEC nº 120/2016:

- Advertência;
- Multa de:
- i) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 9,9%, que corresponde até trinta dias de atraso;
 - ii) 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, calculado, desde o primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplente, em caráter excepcional, e a critério do órgão CONTRATANTE, quando o atraso ultrapassar trinta dias;
 - iii) 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato/nota de empenho, por descumprimento do prazo de entrega, sem prejuízo de demais sanções;
 - iv) 15% (quinze por cento) em caso de recusa injustificada da empresa em assinar o contrato ou instrumento equivalente e/ou entrega da garantia, dentro do prazo estabelecido pela administração, recusa parcial ou total na entrega do material, recusa na conclusão do serviço, ou rescisão do contrato/nota de empenho, calculado sobre a parte inadimplente; e
 - v) 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato/nota de empenho, em caso de inexecução total do objeto.
- Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o MEC, pelo prazo de até 2 (dois) anos.
- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir o MEC pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” poderão ser aplicadas juntamente com a da alínea “b”, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da empresa. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o direito do contraditório e da ampla defesa.

8.4. Do Pagamento

O pagamento do objeto será efetuado em moeda corrente nacional, por meio de emissão de Ordem Bancária, para crédito em conta corrente da contratada em até 30 dias após apresentação da Nota Fiscal atestada pela Administração, na forma e prazo estabelecido neste Projeto Básico.

A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida de autorização do MEC, mediante recebimento provisório e definitivo do objeto e correspondente atesto.

Antes do pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação estabelecidas.

Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 10 (Dez) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do MEC.

Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o MEC deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até o efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$I = (TX/100)/365 \text{ EM} = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

$$I = \text{Índice de atualização financeira;}$$

$$TX = \text{Percentual da taxa de juros de mora anual;}$$

$$EM = \text{Encargos moratórios;}$$

$$N = \text{Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;}$$

$$VP = \text{Valor da Parcela em atraso}$$

9. ESTIMATIVA DE PREÇO

O preço máximo estimado se baseia na PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO (SEI2780870 e 2780871). Com intuito de garantir economicidade, o valor estimado se baseia no Menor Preço dos valores consultados conforme quadro abaixo:

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	EVS CONSULTING		J N LICITAÇÕES		BRUNO ASM		ON LINE		PICOLINI		MEDIA		MEDIA
		Valor Unitário	Valor Total	Valor Unitário	Valor Total	Valor Unitário	Valor Total	Valor Unitário	Valor Total	Valor Unitário	Valor Total	Valor Unitário	Valor Total	
Câmera de Vídeo e webconferência com microfone integrado	12 Unidades	R\$ 1.358,00	R\$ 16.296,00	R\$ 1.062,50	R\$ 12.750,00	R\$ 1.280,00	R\$ 15.360,00	R\$ 1.358,50	R\$ 16.302,00	R\$ 1.300,00	R\$ 15.600,00	R\$ 1.271,70	R\$ 15.260,40	R\$ 1.300,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	Câmera de video e webconferência com microfone integrado	12 (doze)	UND	R\$ 1.062,50 (um mil sessenta e dois reais e cinquenta centavos)	R\$ 12.750,00
TOTAL					R\$ 12.750,00

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 2020, na classificação abaixo:

- a) Ação: 2000 - Administração da Unidade
 b) Plano Orçamentário: 0001 - Administração da Tecnologia da Informação e de Comunicação
 c) Programa de Trabalho: 12.122.2109.2000.0053
 d) Elemento de Despesa: 33.90.39-59

A execução do objeto respeitará o seguinte cronograma de execução física e financeira:

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	QTD.	ETAPA DE EXECUÇÃO	PAGAMENTO
01	Câmera de video e webconferência com microfone integrado	12 und.	Entrega e aceitação pelo MEC	100% (Valor total dos bens)

11. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DE FORNECEDOR

A contratação do objeto se dará com base no art. 24, inc. II da Lei nº 8.666, de 1993, mediante dispensa de licitação, em função do valor da aquisição.

A referida dispensa será por menor preço por item, sendo declarada vencedora a empresa proponente que apresentar o menor preço seguindo o critério estabelecido e que atenda plenamente às especificações do objeto e às condições de habilitação para contratação com o MEC.

12. APROVAÇÃO

Considerando os objetivos pretendidos com a contratação, que visa atender as necessidades do Ministério da Educação – MEC, nos termos das legislações em vigor, aprovo o presente Projeto Básico.

Assinado eletronicamente

DELSON PEREIRA DA SILVA

Gerente de Governança, Projetos, Aquisições e Contratos de TIC

Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação



Documento assinado eletronicamente por **Delson Pereira da Silva**, Gerente de Projeto, em 23/07/2021, às 13:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mec.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2780780** e o código CRC **291584C8**.

ANEXO A - ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

A especificação técnica de cada um dos itens que compõem o objeto deste Projeto Básico encontra-se descrita abaixo:

Os equipamentos a serem fornecidos deverão ser novos e de primeiro uso e não constar no momento da apresentação da proposta, end-of-sale, end-of-support ou end-of-life do fabricante, ou seja, não poderão ter previsão de descontinuidade de fornecimento, suporte ou vida, devendo estar em linha de produção do fabricante, devendo atender as seguintes especificações.

ITEM	DESCRIÇÃO	CARACTERÍSTICAS
01	Câmera de video e webconferência com microfone integrado	<ul style="list-style-type: none"> • Compatível com utilização em desktops e notebooks; • Tecnologia Plug and Play; • Câmera panorâmica com inclinação e zoom motorizados; • Viva-voz integrado duplex completo omnidirecional com alcance mínimo de 2 (dois) metros; • Chamada por vídeo Full HD 1080p 30 fps; • Foco automático; • Campo de visão de no mínimo 78 (setenta e oito) graus; • Rotação panorâmica de 180 (cento e oitenta) graus e inclinação de 55 (cinquenta e cinco) graus; • Controle remoto com alcance mínimo de 3 (três) metros; • Alto-falantes com largura de banda entre 200 Hz – 8 KHz; • Cabo USB de no mínimo 2 (dois) metros; • Cabo de alimentação de no mínimo 2 (dois) metros; • Microfone com cancelamento de ruídos e ecos acústicos; • Compatível com sistema operacional Windows 10, no mínimo; • Compatível, no mínimo, com os softwares de webconferência Microsoft Teams, Zoom, WebEx e Skype); • Garantia técnica de, no mínimo, 12 (doze) meses; • Modelo(s) de referência: Logitech BCC 950

ANEXO B - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

Ao Ministério da Educação - MEC

Referência: _____

Item	Descrição	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1				R\$	R\$
TOTAL:					R\$

O prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados desta data.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Projeto Básico e seus anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades neles especificadas.

Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, façam parte da execução do objeto, tais como transporte, impostos, seguro, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa.

Caso nos seja adjudicado o objeto da contratação, comprometemos a executar o Contrato ou termo equivalente no prazo determinado, e para esse fim fornecemos os seguintes dados:

Razão Social: _____
 CNPJ/MF: _____ Endereço: _____
 Tel/Fax: _____ CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____
 Banco: _____ Agência: _____ CC: _____

Dados do Representante Legal da Empresa:

Nome: _____
 Endereço: _____
 CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____
 CPF/MF: _____ Cargo/Função: _____
 Cart.Ident nº: _____ Expedido por: _____
 Naturalidade: _____ Nacionalidade: _____
 Brasília-DF, ____ de ____ de 2020.

Identificação e assinatura

ANEXO C - MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

Por este instrumento, atestamos o recebimento provisório dos _____, objeto da contratação _____, entregue pela empresa _____, CNPJ _____ ao Ministério da Educação – MEC.

Os bens serão objeto de avaliação de conformidade, conforme previsto no Projeto Básico, para posterior ateste definitivo.

Brasília ____/____/2020.

 Representante do MEC

ANEXO D - MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

Por este instrumento, atestamos o recebimento definitivo dos _____, objeto da contratação _____, entregue pela empresa _____, CNPJ _____ ao Ministério da Educação – MEC.

Brasília ____/____/2020.

 Representante do MEC

ANEXO E - MODELO DE ORDEM DE FORNECIMENTO

Por este instrumento, solicita-se a empresa _____, CNPJ _____ realizar a entrega dos suprimentos abaixo, objeto da contratação _____, ao Ministério da Educação – MEC, nas condições e prazos estabelecidos no Projeto Básico:

Item	Descrição	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1				R\$	R\$
TOTAL:					R\$

O objeto deverá ser entregue no Ministério da Educação – MEC, situado a Esplanada dos Ministérios, Bloco L, Anexo II, Brasília-DF, no período de ____ a ____, em dias úteis.

Em caso de dúvidas, favor contatar pelo telefone _____

Brasília____/____/2020.

Representante do MEC